

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Belgelendirme Kapsamı</b>   | Bu program, TS EN ISO 9606-2 Alüminyum Kaynakçı adaylarının belgelendirilmesine yönelik olarak yapılacak olan sınav için temel şartları, yeterlilik alanını, sınav koşullarını, kabul şartlarını ve belgelendirme süreci hakkında bilgilendirmeyi kapsamaktadır.  |
| <b>İş ve Görev Tanımı</b>      | TS EN ISO 9606-2 Alüminyum Kaynakçı adaylarının iş sağlığı ve güvenliği ile çevresel önlemleri olarak, kalite sistemleri çerçevesinde, iş organizasyonu yapan, kaynak donanımını ve kaynak parçasını hazırlayarak kaynak işlemini ve kaynak temizliğini yapan, kaynak donanımını ortamdaki uzaklaştıran ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.   |
| <b>Şart Koşulan Yeterlilik</b> | <b>Performans Sınavı</b><br>Yeterlilikte seçilen seçmeli birimler için performans dayalı uygulama sınavları gerçekleştirilir. Standartta belirtilen kaynak yöntemlerinden bir veya birkaçı tercih edilebilir. Standartta uygun ölçü ve şartlara göre hazırlanmış parçalar aday tarafından uygun pozisyona getirilir ve sabitlenir. Adaya daha önce kalifiye edilmiş WPS (kaynak prosedür şartnamesi) verilir ve kaynağı WPS'e uygun yapması beklenir.<br><b>Ölçme ve Değerlendirme</b><br>Adayın performans sınavından başarılı olması durumunda adayın performans sınav numunesi tahribatlı/tahribatsız muayene edilir ve muayene sonucunun başarılı olması gerekir.   |
| <b>Beceriler</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Akışkan bilgisi</li><li>• Araç, gereç ve ekipman bilgisi</li><li>• Basit ilk yardım bilgisi</li><li>• Alüminyum kaynak bilgi ve becerisi</li><li>• Alüminyum malzeme bilgisi</li><li>• El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi</li><li>• El becerisi</li><li>• Kaynak teli bilgisi</li><li>• Ergonomi bilgisi</li><li>• Hijyen bilgisi</li><li>• İş sağlığı ve güvenliği bilgisi</li><li>• İş sağlığı ve güvenliği önlemleri bilgisi</li><li>• İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi</li><li>• Kaynak makineleri bilgisi</li><li>• Kaynakçı işlem özelliği formlarını okuma bilgisi</li><li>• Meslek matematiği bilgisi</li><li>• Mesleki elektrik bilgisi</li><li>• Mesleki resim bilgi ve becerisi</li><li>• Mesleki terim bilgisi</li><li>• Meslekle ilgili mevzuat bilgisi</li><li>• Montaj bilgi ve becerisi</li><li>• Argon, helyum gazı hakkında bilgi sahibi olma</li><li>• Öğretme becerisi</li><li>• Ölçme ve kontrol bilgisi</li><li>• Ölçü alma bilgi ve becerisi</li><li>• Problem çözme yeteneği</li><li>• Proje bilgisi</li><li>• Sözlü ve yazılı iletişim yeteneği</li><li>• Standart ölçüler bilgisi</li><li>• Ürün bilgisi</li><li>• Yangına müdahale tekniklerini ve yangın söndürücülerini kullanma bilgisi</li><li>• Yedek parça bilgisi</li><li>• Zamaniyi kullanma becerisi</li></ul> |
| <b>Ön Şartlar</b>              | Bu yeterlilik için ön şart aranmamaktadır.  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Davranış Kuralları</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı olmak</li><li>• Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek</li><li>• Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak</li><li>• Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek</li><li>• Dikkatli ve titiz olmak</li><li>• Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak</li><li>• Görevi ile ilgili yenilikleri takip etmek ve izlemek</li><li>• İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek</li><li>• İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek</li><li>• Mesleki gelişim için araştırmaya açık olmak</li><li>• Olumsuz çevresel etkileri belirlemek</li><li>• Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek</li><li>• Süreç kalitesine özen göstermek</li><li>• Talimat ve kılavuzlara harfiyen uymak</li><li>• Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak</li><li>• Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek</li></ul>   |
| <b>Sınavda Kullanılacak KKD'ler</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Koruyucu Gözlük</li><li>• Kaynak Maskesi</li><li>• Kaynak Eldiveni</li><li>• Kaynak Önlüğü</li><li>• İş Ayakkabısı</li></ul>   |
| <b>İlk Belgelendirme Kriterleri</b>     | <p>Adaylar direk veya web sitesi üzerinden başvuru formunda talep edilen bilgileri doldurarak ıslak imzalı olarak TESKO'ya ulaştırır. Yeterlilik kapsamına göre belgenin verilebilmesi için;</p> <p>a) Başvurunun alınması ve değerlendirilmesinin, Belgelendirme prosedüründe yazan şartlara göre yerine getirilmesi ve kabulünün sağlanması.</p> <p>b) Ölçme ve değerlendirme sonuçlarının belgelendirme programına göre yeterli olması gerekir.</p> <p>Aday bu adımlardan sonra ilk belgeyi almaya hak kazanır.</p> <p><b>Belgenin geçerlilik süresi adayın performans sınavından başarılı olduğu tarihte başlar ve 2 yıl süresince geçerlidir.</b></p> <p>Belge geçerliliğinin devam etmesi için aşağıdaki şartlar sağlanmalıdır;</p> <p>-Kaynakçı, yeterli görüldüğü alandaki kaynak işlerinde sürekli olarak çalıştığını ispatlamalıdır. 6 aydan daha uzun olmayan bir süre ara vermeye izin verilir. Bunu, kaynak koordinatörü veya işverenin sorumlu personeli, kaynakçının yeterliliğinin ilk kapsamı içerisinde çalıştığını onaylaması sağlar. Bu durum altı ayda bir onaylanmalıdır.</p> <p>- Kaynakçının çalışması, yeterlilik sınavının gerçekleştirildiği teknik koşullarla genel olarak uyumlu olmalıdır,</p> <p>- Kaynakçının bilgi ve becerisinin soruşturulmasına yol açacak özel bir neden olmamalıdır. Eğer bu koşulların herhangi birine uyulmazsa, yeterlilik iptal edilmelidir.</p> |
| <b>Yeniden Belgelendirme Kriterleri</b> | <p>Yeterlilik belgesi, belgelendirme kuruluşu tarafından aşağıdaki koşulların tümüyle yerine getirilmesi durumunda iki yıllık bir ilave süre için uzatılır.</p> <p>a) Uzatmayı destekleyen bütün kayıtlar ve kanıtlar kaynakçı için izlenebilir olmalı ve imalatta kullanılan WPS/pWPS'leri tanımlamalıdır,</p> <p>b) Uzatmayı destekleyen kanıtlar hacimsel yapıda olmalı (radyografik muayene veya ultrasonik muayene) veya tahribatlı deneyler durumunda (kıрма veya eğme deneyleri) son altı ay içinde yapılmış olmalıdır,</p> <p>c) Kaynaklar, kusurları kabul seviyesinde olmalıdır.</p> <p>d) Tahribatlı/tahribatsız test sonuçları başarılı olmalıdır.</p>   |
| <b>Gözetim Yöntemleri ve Kriterleri</b> | <p>Kişinin yeterliliğinin devam ettiğini izlemek amacıyla adayın performans sınavından başarılı olduğu tarihten itibaren TESKO tarafından değerlendirme yapılır. Belgelendirilmiş kişi, her 6 ayda bir SGK dökümü veya çalışma beyan formunu ( Her bir işveren yetkilisine onaylatarak çalıştığına dair yazı veya bağımsız olarak çalıştığını gösterir kanıt ) gözetim süresi bitinceye kadar beyan eder.</p>  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Belgenin Askıya Alınması</b>  | <p>Belge aşağıdaki tanımlanmış hususlarda askıya alınır:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Belgelendirilmiş kişinin Personel Belgelendirme Sözleşmesine aykırı bir tutum içinde bulunması durumunda, belge öncelikli olarak askıya alınır. Bu durum belge sahibine bildirilir, hatanın düzeltilmesi için 15 gün süre verilir.</li><li>- Gözetim tarihi geçen belge sahipleri için belge öncelikle 15 gün askıya alınır ve gözetim sürecinin tamamlanması beklenir.</li><li>- Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle gözetimi yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Askı sebebi ortadan kalktığında belgenin geçerliliği, belge geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.</li></ul> <p>Askıya alındıktan sonraki 15 gün içerisinde herhangi bir bildirim olmazsa belge iptal edilir.</p> |
| <b>Belgenin İptal Edilmesi</b>   | <p>Belge aşağıda tanımlanmış hususlarda iptal edilir:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gözetim süreci bitmiş, askıya alma süresini geçmiş belgeler,</li><li>- Personel Belgelendirme Sözleşmesine göre yanıtıcı şekilde kullanılmış ve düzeltme talebi istenmiş, ama düzeltme yapılmamış belgeler,</li><li>- Belgelendirme ve gözetim proseslerinde kasti olarak yanıtıcı ve yanlış bilgileri beyan ettiği anlaşılan ve /veya sahte evraka göre düzenlendiği belirlenen belgeler,</li><li>- TURKAK ve MYK tarafından TESKO nun yetkilerinin iptali durumunda; verilen belgelerin iptali; eğer belge, gözetim prosesine uğramamış ise gözetim prosesi zamanında, gözetim prosesine uğramış belgeler için ise belge süresinin sonuna kadar geçerlidir.</li></ul>   |
| <b>Belgelendirmenin Kapsamı veya Seviyesinin Değiştirilmesi için Kriterler</b> | <p>Belgelendirme programında ilave değerlendirme gerektirecek şekilde bir değişiklik olduğunda (Revizyon vb.), ilgili program kapsamında belgeli tüm adaylar mümkün olduğunda e-mail, mümkün olmadığında SMS veya telefonla bilgilendirilir. Belgelendirilmiş kişinin değişen şartları karşıladığını doğrulamak için teorik ve performans sınavı seçeneklerinden biri veya birkaçı kullanılabilir. Uygulanabilir olduğunda yeniden belgelendirme süreci kişinin değişen şartları karşıladığını doğrulamak için kullanılır.</p>  |
| <b>Sınav ve Belge Ücretleri</b>  | <p><b>Sınav ücreti Tesko web sayfası üzerinde ücret politikası başlığı altında kamunun erişimine açık haldedir.</b><br/><b>Belge Ücreti: Yok</b><br/>Ücretlerin sınav öncesi Akbank TR66 0004 6012 7788 8000 0456 82 Iban numaralı TESKO Kalite Gözetim ve Belgelendirme firması TL hesabına yatırılması gerekmektedir.<br/>Başarısız olan adaylara ilave bir sınav hakkı daha tanınır.</p>   |
| <b>Şikâyet ve İtiraz Süreci</b>  | <p>Şikâyet ve İtiraz hakkında ayrıntılı bilgilendirmeye <a href="http://www.tesko-nde.com">www.tesko-nde.com</a> web adresi üzerinden ulaşabilirsiniz. İtirazlar için zaman aşımı süresi belgelendirme kararının ilanından itibaren 15 iş günüdür.</p>  |